



BEDÖMNING AV
KONSEKVENSER
FÖR FÖRETAG

Yrittäjät



HANDBOK I BEDÖMNING AV KONSEKVENSER FÖR FÖRETAG

En guide till att införa bedömning
av konsekvenser för företag

 **Yrittäjät**

För företagande.

Innehåll

Varför ska konsekvenserna för företag bedömas?	3
Bedömning av konsekvenserna för företag är en del av beslutsberedningen	3
I vilka ärenden ska en bedömning av konsekvenserna för företag göras?	4
När och hur ska bedömningen av konsekvenserna för företag göras?	7
Processen för bedömning av konsekvenserna för företag inom det kommunala beslutsfattandet	8
Fyrfältsmodellen för bedömning av konsekvenserna för företag	8
Nivåer av konsekvenser av beslut för företag	9
Direkta eller indirekta positiva konsekvenser	8
Negativa konsekvenser	9
Kategorisering av beslut gällande bedömningen av konsekvenserna för företag	10
Programnivån	10
Beslutsnivån	10
Rutinbeslut	10
Exempel på bedömning av konsekvenserna för företag	11
Företagarna i Finlands rekommendationer	13
Exempel på en modell för bedömning av konsekvenserna för företag; trafikljusmodellen	14

Varför ska konsekvenserna för företag bedömas?

Kommunala beslut har direkta eller indirekta konsekvenser för företag, oavsett om besluten gäller utbildnings-, upphandlings-, bostads- eller planläggningspolitik. Majoriteten av de beslut som fattas antingen främjar eller försvårar företagets framgång och verksamhetsförutsättningar.

Bedömningen av konsekvenserna för företag är avgörande för en långsiktig utveckling av företagets verksamhetsförutsättningar. Det kommunala beslutsfattandet borde behandla väsentliga ärenden så att de stöder företagets verksamhetsmöjligheter. Utredning av konsekvenserna för företag ska inkluderas som en systematisk del av beslutsprocessen.

En företagavänlig kommun har förståelse för att fördröjda eller uteblivna beslut också inverkar på kommunens livskraft. Kommuner där beslut och verkställandet av dem inte framskri- der har förmodligen en försämrad livskraft och mindre skatteinkomster.

De personer i kommunerna som bereder besluten får hjälp med bedömningen av konsekvenserna för företag och livskraften genom att efterfråga företagarnas synpunkter. Den regionala och lokala företagargemenskapen är den naturligaste partnern för kommunen i diskussionen om livskraft. Företagarföreningens bedömning representerar alla nuvarande och blivande företagare.



Enligt 1.2 § i kommunallagen är kommunens uppgift att främja invånarnas välfärd och områdets livskraft. En av kommunens viktigaste uppgifter är att skapa förutsättningar för företagsverksamhet. Man kan främja företagets och kommunens framgång genom att bedöma konsekvenserna för företag redan i beredningsskedet, innan ärendet övergår till beslutsfattandet.

Syftet med bedömningen är att säkerställa att beslutsfattarna även överväger frågan ur företagens perspektiv. Om konsekvenserna för företagen i regionen konstateras vara negativa ska andra möjliga sätt att agera på gällande ärendet övervägas. Med hjälp av förhandsbedömningen är det dessutom möjligt att optimera beslutens eventuella positiva konsekvenser.

Bedömning av konsekvenserna för företag ökar sannolikheten av företagavänlighet och minskar risken för skadliga beslut för företagande. Det viktigaste är att bedömningen av konsekvenserna för företag eftersträvar att beslut ska avlägsna hinder för företagande istället för att skapa dem.

Information om bedömningen av konsekvenserna för företag på Företagarna i Finlands webbplats: <https://www.yrittajat.fi/palvelumme-kunnille/#yrytysvaikutusten-arviointi>

Bedömning av konsekvenserna för företag är en del av beslutsberedningen

Det är viktigt för kommunen eller staden att bedöma beslutens konsekvenser för företag. Bedömning av konsekvenserna för företag är en del av beslutsberedningen som tjänsteinnehavarna ansvarar för. I bästa fall behöver man ingen separat blankett i beslutsberedningen, utan bedömningen av konsekvenserna är en naturlig del av beredningen. Det är viktigt att utredningsmännen har tillräcklig kompetens att bedöma konsekvenserna för företag. Företagarnas och kommunernas gemensamma arbetsgrupper har också en nyckelroll i bedömningen av konsekvenserna för företag.



Budgeten styr kommunens verksamhet under budgetåret. Därför är det viktigt att kommunens budget innehåller ett avsnitt om hur konsekvenserna för företag har beaktats i budgeten.

Målet är att

- Fullmäktige fattar beslut om att införa bedömningen av konsekvenserna för företag.
- Kommunens organisation förbinder sig till bedömningen av konsekvenserna för företag.
- Bedömningen av konsekvenserna för företag är systematisk och kontinuerlig.
- Beslutens konsekvenser för företagets verksamhetsmiljö bedöms regelrätt.
- Budgeten innehåller ett avsnitt om hur konsekvenserna för företag har beaktats i budgeten.

I vilka ärenden ska en bedömning av konsekvenserna för företag göras?

- 1. Strategier som styr kommunens verksamhet, till exempel**
 - Kommunstrategin.
 - Upphandlingsstrategin.
 - Servicestrategierna.
 - Koncerndirektivet.
- 2. Upphandlingar (som överskrider tröskelvärdena/små upphandlingar)**
 - Upphandlingars inhemska och lokala ursprung kan beaktas genom att dela upphandlingarna i lämpliga delar och välja flera avtalsföretagare till en upphandling.

- Att ha upphandlingarna i egna händer hellre än att gå med i stora gemensamma upphandlingar.
- Ändringar som görs i upphandlingsdirektivet (till exempel att öka upphandlingsgränsen).

3. Ibruktagande av servicesedlar och ändringar som görs i direktivet

- Ibruktagande av servicesedlar stöder verksamhetsförutsättningarna för lokala småföretag.
- När servicesedlar tas i bruk är det viktigt att ett lämpligt värde fastställs för servicesedlarna så att företagen kan producera tjänsten för det priset.
- Ändringar som görs i direktivet påverkar alltid de företag som redan producerar tjänsten.

4. Utkontraktering och upphandling av tjänster

- Producerar kommunen tjänster som skulle kunna köpas av lokala företag?
- Att fokusera på kommunens kärnverksamhet.
- Det är inte ändamålsenligt att kommunen till exempel plogar gatorna själv.

5. Bolagisering av funktioner

- Kommunerna ska utnyttja de marknader som finns och göra det möjligt för de befintliga marknaderna att utvecklas.
- Finns det ett företag på orten/i området som producerar en motsvarande tjänst?
- Är det nödvändigt för kommunen att bolagisera tjänsteproduktionen eller skulle tjänsten kunna köpas av företag (jfr är tjänsten en del av kommunens kärnverksamhet)?

6. Markanvändning och planläggning

- Finns det intressanta företagstomter med bra trafikförbindelser?
- Processen för och smidigheten av planläggningen – företagarna har inte tid att vänta länge på att planen färdigställs.

7. Svarstiderna för byggnadsövervakningen

- Till exempel smidigheten av tillståndsbehandlingen.

8. Trafikplaner och trafiklösningar

- Smidig trafik för kunderna och leveranserna till företagens lokaler säkras.

9. Lokallösningar

- Verksamhetslokaler eller liknande som erbjuds för företagare.
- Rimliga hyror för lokaler.
- Lokaler för gemensam användning.

10. Företagstjänster för företagen i kommunen

- Erbjudandet av företagstjänster i olika faser av företagets livscykel, från tjänster för nya företag till ägarbyten.
- Sysselsättning och rekrytering av arbetskraft.
- Tillgänglighet av kunnig arbetskraft och lockande av professionella till orten.
- Hur organiseras sysselsättningstjänsterna?

11. Utbildning

- Vilket slags kunnande behöver ortens/regionens företag, och finns det tillgängligt i närområdet?
- Producerar någon av läroanstalterna i vårt område sådant kunnande, så att studerandena kan få arbete på orten efter examen?

12. Investeringar

- Hur kan lokala företag delta i genomförandet av investeringar?

13. Klimatåtgärder – koldioxidneutralitet

- Hur kan lokala företag delta i kommunens/stadens klimatarbete?

14. Energiproduktion

- Prisändringar påverkar företagens verksamhetsförutsättningar.

15. Förändringar i vattenpriserna

- Särskilt förändringar i priset på industrivatten kan direkt påverka företagens verksamhetsförutsättningar till exempel inom livsmedelsindustrin.

16. Taxor

- Taxorna som kommunen tar ut från företag, till exempel bygglov, industrivatten, avgifter som tas ut för värdeökning av planen.

17. Verkställande av lagreformer i kommunerna

- Till exempel avfallslag eller bolagiseringsplikt av företagshälsovården. Hur utnyttjas företag som tjänsteproducenter i samband med olika lagreformer?



När och hur ska bedömningen av konsekvenserna för företag göras?

Det är viktigt att göra bedömningen av konsekvenserna för företag så tidigt som möjligt och att ett organ eller en arbetsgrupp förpliktas till bedömningen av konsekvenserna för företag med en bestämmelse i förvaltningsstadgan eller styrelsens beslut. Det är viktigt att även representanter för företagare är med i organet eller arbetsgruppen. Arbetsgruppens namn spelar ingen roll. Viktigt är att arbetsgruppen ansvarar för bedömningen av konsekvenserna för företag och har näringslivsrepresentanter som medlemmar.




Kommunernas/städernas ledningsgrupper behandlar vanligtvis sådana frågor som kommunen kommer att fatta beslut i. På samma sätt behandlar verksamhetsområdenas egna ledningsgrupper sådana frågor som nämnderna kommer att fatta beslut i. Ledningsgruppen är rätt plats att överväga om ärendet har konsekvenser för företag eller inte. Det är viktigt att hela kommunen/kommunkoncernen förbinder sig till verksamhetsmodellen, eftersom även koncernens bolag fattar beslut i ärenden som har konsekvenser för företag.

Det finns skäl att ta i bruk en verksamhetsmodell på ledningsgrupp-nivå där ledningsgruppen konstaterar vilka saker som kan ha konsekvenser för företag. Om det råder osäkerhet om vilka saker som kan ha konsekvenser för företag säkerställs saken genom att fråga Företagarna i Finlands lokal- eller regionförening eller någon annan näringslivsförening.

Därefter behandlas ärendet av kommunens och företagarnas gemensamma organ eller arbetsgrupp som ansvarar för bedömningen av konsekvenserna för företag.

Arbetsgruppen som bedömer konsekvenserna för företag ska bestå av tjänsteinnehavare som ansvarar för kommunens/stadens näringsliv eller arbetstagare inom kommunens/stadens utvecklingsarbete, samt näringslivsrepresentanter (t.ex. representanter för Företagarna i Finlands lokalförening eller andra lokala företagare).

Arbetsgruppen behandlar ärendet och ger ett utlåtande om dess konsekvenser för företag. Utlåtandet kan till exempel innehålla en trestegsskala som beskriver konsekvenserna för företag, till exempel enligt trafikljusmodellen.

-  Grön = ärendet har positiva konsekvenser för företag.
-  Gul = ärendet är neutralt eller har både positiva och negativa konsekvenser.
-  Röd = ärendet har negativa konsekvenser för företag.

Om bedömningen visar negativa konsekvenser för företag ska man komma med förslag på hur konsekvenserna kan minskas eller avlägsnas, eller åtminstone göras neutrala.

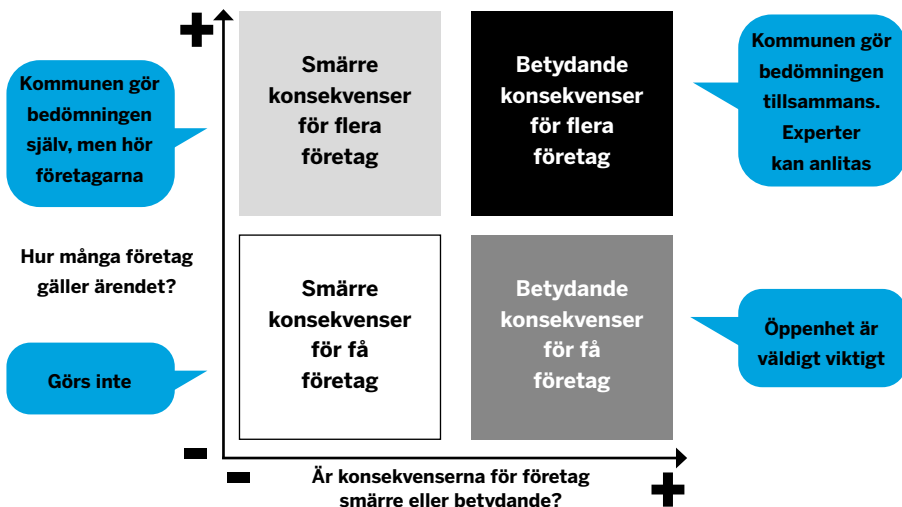
Om kommunen/staden inte har och inte upprättar ett samarbetsforum av ovannämnda slag kan man efterfråga företagarnas ståndpunkt från den lokala företagarföreningen. Företagarföreningen representerar flera lokala företagare och har ett starkt mandat att berätta företagarnas ståndpunkt.

Processen för bedömning av konsekvenserna för företag inom det kommunala beslutsfattandet



Fyrfältsmodellen för bedömning av konsekvenserna för företag

Konsekvenserna för företag kan till exempel bedömas med hjälp av vidstående fyrfältsmodell som kan användas för att bedöma hur många företag som beslutet påverkar och hur betydande konsekvenserna är för företagen.



Nivåer av konsekvenser av beslut för företag

Det är viktigt att observera att beslutskonsekvenser kan vara direkta eller indirekta, men även negativa. Direkta konsekvenser är vanligtvis lätt observerbara, medan det ofta kan hända att indirekta konsekvenser inte upptäcks. Negativa konsekvenser för företag ska i mån av möjligheter minimeras i beslutsfattandet. Målet ska vara att man inte alls fattar sådana beslut i kommunen som har negativa konsekvenser för företag.

Betydande direkta konsekvenser

Avsevärda direkta konsekvenser

- Har direkta konsekvenser för ett eller flera företag.
- Har direkta konsekvenser för företagens verksamhetsförutsättningar/verksamhetsmiljö.
- Konsekvenserna leder till publicitet där företaget/företagen i fråga står i centrum.
- Har konsekvenser för skapandet av nya eller bevarandet av nuvarande arbetsplatser.
- Planer för företagsområden har automatiskt sådana konsekvenser.

Betydande indirekta konsekvenser

- Har indirekta konsekvenser för företagens verksamhetsförutsättningar/verksamhetsmiljö.
- Företagen kan enbart definieras generellt eller som en företagsgrupp.
- Konsekvenserna leder till publicitet där stadens företagervänliga atmosfär eller allmänna image och attraktionskraft står i centrum.
- Utvecklingsprojekt är i regel av detta slag.

Smärre direkta eller indirekta konsekvenser

- Villkoren för betydande konsekvenser uppfylls inte, men konsekvenser finns.
- Konsekvenserna är tillfälliga eller uppstår på lång sikt.
- Det är fråga om ett rutinbeslut.

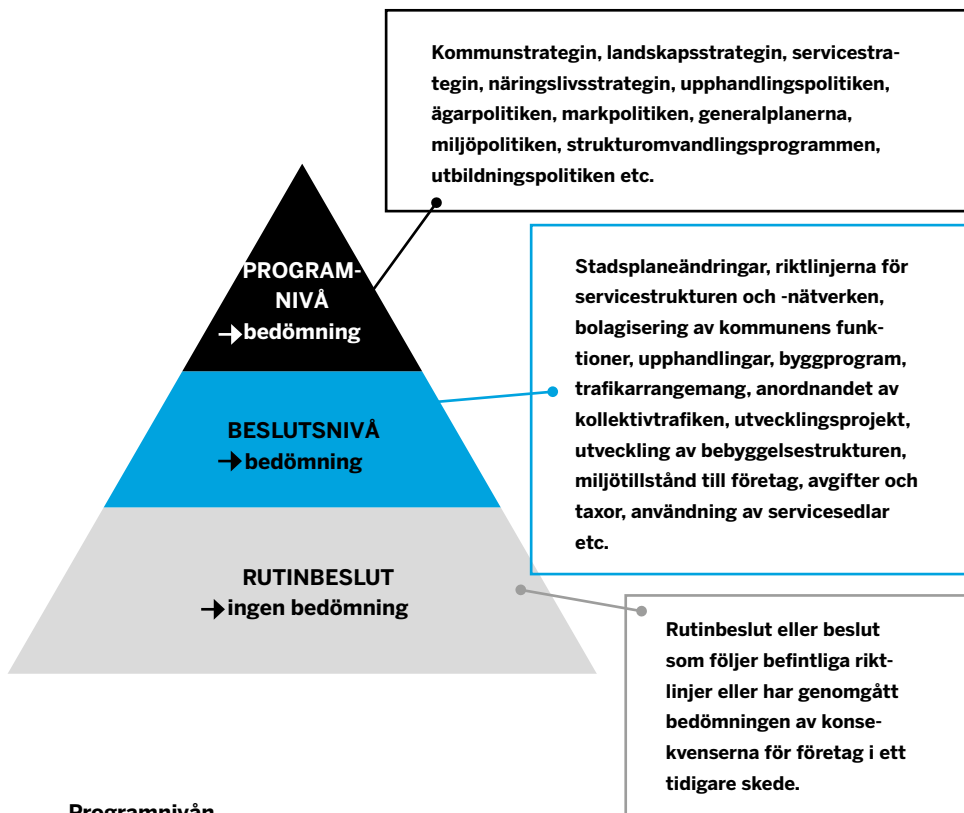
Negativa konsekvenser

Enstaka negativa konsekvenser (till exempel ändringar i väg- eller tomtarrangemang) påverkar ett eller högst några enstaka företag. Negativa konsekvenser och förfång för enstaka företag ska avlägsnas eller åtminstone minimeras.

Beslut som har allmänna negativa konsekvenser (till exempel att servicenivån försämras) ska motiveras noggrant och tillkännages öppet. I regel ska sådana beslut inte fattas alls.

Kategorisering av beslut gällande bedömningen av konsekvenserna för företag

Kommunalt fattade beslut kan kategoriseras enligt vidstående pyramidmodell.



Programnivån

Beslut på programnivån påverkar hela organisationen uppifrån och ner, men sådana beslut fattas minst till antalet. Trots detta har de en avsevärd betydelse för verksamhetsstyrningen.

Beslutsnivån

Beslutsnivån består av en stor mängd strategiskt betydande beslut som fattas i kommuner. Besluten är enstaka men har ändå avsevärda konsekvenser för företagens verksamhetsförsättningar.

Rutinbeslut

Rutinbeslut är beslut på administrativ nivå som inte har någon strategisk eller annan betydelse för företag. Dessa omfattar även sådana beslut som fattas på administrativ nivå och fullmäktigenivå, men för vilka man redan har gjort en bedömning av konsekvenser för företag i ett tidigare skede i beslutsfattandet. Om bedömningen inte har gjorts är det viktigt att göra den i detta skede!

Exempel på bedömning av konsekvenserna för företag

De ärenden som har konsekvenser för företag konstateras i ledningsgruppens behandling

Seinäjäki stads ledningsgrupp behandlar de ärenden som kommer att gå vidare till stadsstyrelsen. Ärendepunkten "bedömning av konsekvenserna för företag" har inkluderats i ledningsgruppens standardagenda. I samband med behandlingen av ärendet diskuterar man vilka paragrafer i stadsstyrelsens föredragningslista som har konsekvenser för företag, och hurdana konsekvenserna är. Text gällande detta kan inkluderas i beredningstexten, och vid behov kan man utreda ärendet ytterligare.

Till exempel paragrafen om en extra aktieemission för Tangomarkkinat i Seinäjoki när det gäller bedömningen av konsekvenserna för företag:

Som bedömning av konsekvenser för företag i anslutning till beslutsfattandet kan man konstatera att enligt en utredning som gjordes av Seinäjoki yrkeshögskola år 2016 spenderade varje besökare på Tangomarkkinat i Seinäjoki 393 euro under evenemanget, varav 184 euro (inklusive biljetterna) i evenemangsområdet och 207 euro på evenemangsorten utanför evenemangsområdet. Totalkonsumtionen för evenemangets besökare har utvärderats vara 9,8 miljoner euro, varav 4,6 miljoner i evenemangsområdet och 5,2 miljoner i Seinäjoki utanför evenemangsområdet.

I samband med Tangomarkkinat 2022 ska en ny utredning göras om evenemangets konsekvenser för den regionala ekonomin.

Nedläggning av ett gymnasium

Nedläggning av ett gymnasium kan ha ekonomiska konsekvenser för lokala företag.

Ibland kan det vara svårt att upptäcka konsekvenserna för företag. Det är således viktigt att ha en aktiv växelverkan med lokala företagare. Företagarna kan exempelvis anse nedläggningen av ett gymnasium försvåra lokala företags verksamhet, vilket man kanske inte beaktat i beredningen. När ärenden övervägs öppet med företagare på förhand undgår man senare kritik.

Genomförande av byggprojekt

Tre exempel på byggprojekt som genomförts i Lundo, där små och medelstora företags möjligheter att erbjuda konkurrenskraftiga offert förbättrades.

1. Tillbyggnad till ett daghem (Kisakallio daghem)

Den nya tillbyggnaden till Kisakallio daghem genomfördes som timmerkonstruktion. För att så många små och medelstora företag inom byggbranschen som möjligt skulle ha möjlighet att delta i genomförandet av projektet anskaffade kommunen byggnadens timmerstomme, och konkurrensutsatta aktörer genomförde alla andra entreprenader förutom byggandet av stommen (även grundkonstruktionen). Projektet färdigställdes i tid i enlighet med planerna.

2. Tillbyggnad till en medelstor skola (Ilmaristen koulu)

Tillbyggnaden till skolan genomfördes så att kommunen anskaffade betongelementen i enlighet med planerna, och de övriga delarna av entreprenaden genomfördes av konkurrensutsatta entreprenörer. Projektet färdigställdes i enlighet med planerna.

3. Sanering av ventilationen (Tammentupa daghem)

Kommunen anskaffade ventilationsutrustningen till daghemmet själv i enlighet med planerna. En konkurrensutsatt entreprenör genomförde det nödvändiga installationsarbetet. Projektet färdigställdes i enlighet med planerna.

Vanliga problem med upphandlingar vid byggprojekt

Offentliga upphandlare ska även vid byggprojekt följa kommunens egna instruktioner i beredningen av upphandlingar och bedömningen av konsekvenserna för företag.

Det är bra att ta hänsyn till små och medelstora företags möjligheter att delta exempelvis genom blockbildning. Detta görs dock vanligtvis inte ifall kommunen bestämmer att beställa projektet av en stor leverantör. Då uppfattas leverantören själv sköta sitt nätverk av underleverantörer och välja in små företag. Detta stämmer delvis, men det är av vikt att observera att förfarandet även kan leda till att marknaderna riktas till vissa underleverantörer. Dessutom har underleverantörer till sådana stora företag ofta stor press på sig och arbetar för billigt, vilket kan resultera i dålig kvalitet.

Utredningar om praxis för underleverantörer stöder inte detta förfarings sätt. Företagarna skulle snarare vilja stå i ett avtalsförhållande med en offentlig upphandlare än ett stort företag inom branschen. Detta skulle vidare vara lätt genomförbart genom att uppdelat byggprojektet så att små företag får en verklig möjlighet att erbjuda sitt kunnande i olika delar av byggprojektet, på liknande sätt som man exempelvis gjort i Lundo.

Vilka kriterier kan man utgå från så att lokala företag kan ha framgång i upphandlingarna?

Inhemsk råvaror till skolköken

Vid konkurrensutsättning av potatis eller kött till offentliga kök kan man ha små koldioxidutsläpp som kriterium samt gynna ekologiska och antibiotikafria livsmedel. I upphandlingskriterierna kan man till exempel betona färskhet och ansvar. Det är bra att dela upp upphandlingen till exempel enligt livsmedel eller matsal. På så sätt har flera små företagare, till exempel lokala bagerier och jordbrukare, möjlighet att delta i konkurrensutsättningen. Det är bra för kommunen att i sitt upphandlingsmeddelande möjliggöra för företaget att erbjuda sina produkter enligt egen kapacitet, till exempel endast för en skolas behov. Därutöver ska man inte alltid förutsätta tillgång året om, utan exempelvis endast under skördesäsong. Dylika lösningar har en stor inverkan på möjligheten för olika producenter att delta i konkurrensutsättningar.

VAD INNEBÄR UPPHANDLINGARNA OM MAN LYCKAS?





Företagarna i Finlands rekommendationer

- 1.** Ledningsgruppen konstaterar vilka av de ärenden som ska gå vidare till beslutsfattandet som har konsekvenser för företag, varefter man bedömer konsekvenserna för företag gällande dessa ärenden.
- 2.** Man konstaterar vilket organ som har ansvaret för bedömningen av konsekvenserna för företag, och företagen inkluderas i bedömningsarbetet.
- 3.** En bedömningsmodell av konsekvenserna för företag tas i bruk. Modellen kan vara enkel och beskriva det ifrågavarande ärendets konsekvenser för företag på allmän nivå, t.ex. trafikljusmodellen
- 4.** I kommunens budget inkluderas ett avsnitt om hur konsekvenserna för företag har beaktats i budgeten.
- 5.** Kommunen bestämmer att mäta och följa effekterna, vilket är en viktig del av konsekvensbedömningen.
- 6.** Kommunen eller staden offentliggör data om inköpsfakturer med hjälp av vilka ärendet kan mätas i efterhand när det gäller upphandlingar.

Exempel på en bedömningsmodell av konsekvenserna för företag: Trafikljusmodellen

Positiva konsekvenser	Pos	Neutral	Neg	Negativa konsekvenser
1. Främjar förutsättningarna för företagsverksamheten på orten				Begränsar förutsättningarna för företagsverksamheten på orten
2. Främjar en mångsidig näringsstruktur				Begränsar en mångsidig näringsstruktur
3. Ökar företagets verksamhetsmöjligheter				Minskar företagets verksamhetsmöjligheter
4. Gör det lättare för företagen att få arbetskraft				Gör det svårare för företagen att få arbetskraft
5. Har beslutet en positiv inverkan på skapandet av arbetsplatser?				Har en negativ inverkan på eller ökar inte antalet arbetsplatser i regionen
6. Har en positiv inverkan på företagsatmosfären				Har en negativ inverkan på företagsatmosfären
7. Underlättar företagets logistik				Försvårar företagets logistik
8. Ökar kommunens attraktionskraft				Minskar kommunens attraktionskraft
9. Ökar konkurrensen mellan företagen				Minskar konkurrensen mellan företagen
10. Behandlar företagen jämnt				Behandlar företagen ojämnt
11. Skapar förutsättningar för företagets nätverksskapande				Minskar företagets möjligheter att skapa nätverk
12. Främjar genomförandet av strategiska riktlinjer				Försvårar genomförandet av strategiska riktlinjer
13. Har en positiv inverkan på regionalekonomin				Har ingen inverkan på regionalekonomin

Trafikljusmodellen är ett enkelt sätt att bedöma konsekvenserna för företag där man bedömer huruvida ärendet har positiva, neutrala eller negativa konsekvenser.

I samband med beslutsberedningen ska ärendet förklaras i en presentationstext där beslutets omfattande konsekvenser för kommunen/regionen övervägs. Om arbetsgruppen i sin bedömning kommer fram till att ärendet har neutrala konsekvenser ska man försöka göra konsekvenserna positiva om det är möjligt.

Om bedömningen visar att det finns fler än en negativ konsekvens ska man i presentationstexten förklara varför man föreslår att beslutet ändå ska fattas och hur beslutet skulle kunna förändras så att de negativa konsekvenserna kan minimeras eller göras positiva, eller åtminstone neutrala. I regel ska man inte alls fatta sådana beslut som har negativa konsekvenser för företag.

10 TESER OM BEDÖMNING AV KONSEKVENSERNA FÖR FÖRETAG

1. Bedömningen är en process som identifierar konsekvenserna för företag och utvärderar de konkreta konsekvenserna omfattande på kort och lång sikt.
2. Företagsperspektivet ger mervärde till beredningen och beslutsfattandet.
3. Bedömningen får inte ytterligare byråkratisera beredningen och beslutsfattandet.
4. Bedömningen synliggör beredningen och beslutsfattandet.
5. Bedömningen möjliggör bättre verksamhetsförutsättningar för företag.
6. Hela organisationen & personalen förbinder sig till bedömningen.
7. Bedömningen är systematisk och en permanent del av beredningen & beslutsfattandet.
8. Bedömningsmodellen är kommunspecifik.
9. Förhandsbedömningen förhindrar negativa konsekvenser för företag.

yrittajat.fi/sv/kontaktuppgifter
yrittajat.fi/kunnat